

## Regulamin udzielania z budżetu gminy dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Oświęcim

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych z budżetu Gminy na dofinansowanie budowy nowych przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Oświęcim.
2. Celem udzielenia dotacji jest poprawa jakości środowiska naturalnego poprzez budowę przydomowych oczyszczalni ścieków, które zapewniają oczyszczanie ścieków w stopniu umożliwiającym odprowadzenie ich do gleby, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz stworzenie alternatywy dla zagospodarowania ścieków na obszarach, na których brak jest możliwości technicznego podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej.
3. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotację celową są osoby fizyczne planujące montaż i eksploatację przydomowej oczyszczalni ścieków dedykowanej dla budynku zlokalizowanego na terenie gminy Oświęcim na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. Dofinansowanie obejmuje przydomowe oczyszczalnie ścieków o przepustowości dobowej nieprzekraczającej 5 m<sup>3</sup>, z której oczyszczone ścieki będą rozsączone w gruncie oraz będą służyły wyłącznie celom mieszkaniowym.
5. Dofinansowanie do budowy nowych przydomowych oczyszczalni ścieków obejmuje częściowy zwrot wydatków poniesionych na zakup i montaż przydomowych oczyszczalni ścieków.
6. Dotacja na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków dla tej samej nieruchomości (budynku) przysługuje tylko jeden raz.
7. Dofinansowanie będzie udzielone na przydomową oczyszczalnię ścieków, z której oczyszczone ścieki będą rozsączone w gruncie.
8. Przyznanie dofinansowania lub odmowa jego udzielenia nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niej odwołanie.

### § 2

#### Definicje

1. Inwestycja – budowa nowej przydomowej oczyszczalni ścieków na terenie gminy Oświęcim.
2. Gmina – Gmina Oświęcim.
3. Inwestor – osoba fizyczna, będąca właścicielem lub współwłaścicielem nieruchomości zlokalizowanej na terenie gminy Oświęcim, na której będzie budowana nowa przydomowa oczyszczalnia ścieków, która złożyła wniosek i została zakwalifikowana do dofinansowania.

4. Przydomowa oczyszczalnia ścieków – zespół urządzeń i obiektów technologicznych stanowiący integralną całość, służących do usuwania zanieczyszczeń zawartych w ściekach bytowych, pochodzących z gospodarstwa domowego.
5. Budynek – budynek mieszkalny wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych o wyodrębnionym numerze porządkowym.
6. Nieruchomość – części powierzchni ziemskiej stanowiąca odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności.
7. Wniosek – pisemna deklaracja uczestnictwa w dofinansowaniu inwestycji.
8. Lista Inwestorów – lista Inwestorów po pozytywnej kwalifikacji.
9. Lista Rezerwowa – lista pozostałych pozytywnie zakwalifikowanych Inwestorów.
10. Umowa – umowa o dofinansowanie, zawarta pomiędzy Gminą a Inwestorem.

### **§ 3**

#### **Zakres zadania, koszty kwalifikowalne**

1. Dofinansowaniu podlega zakup i montaż nowej przydomowej oczyszczalni ścieków, spełniającej łącznie warunki:
  - a. wymagania zharmonizowanej normy: PN-EN 12566-1, PN-EN 12566-3+A2:2013 lub nowszej,
  - b. o skuteczności oczyszczania spełniającej wymagania rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z 12 lipca 2019 roku w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz.U. z 2019 poz.1311),
  - c. urządzenie fabrycznie nowe, z gwarancją, użyte i zamontowane po raz pierwszy.
2. Spełnienie warunków, o których mowa w ustępie 1 musi być potwierdzone informacją (dokumentem) od producenta/dostawcy przydomowej oczyszczalni ścieków.
3. Dofinansowaniu nie podlegają:
  - 1) przydomowe oczyszczalnie ścieków zlokalizowane na terenach, na których istnieje możliwość przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej,
  - 2) przydomowe oczyszczalnie ścieków dla budynków wyposażonych w przydomową oczyszczalnię ścieków,
  - 3) koszty sporządzenia dokumentacji oraz uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń administracyjnych przewidzianych przepisami prawa,
  - 4) koszty robocizny wykonanej we własnym zakresie przez Inwestora,
  - 5) koszty transportu,

- 6) koszty eksploatacji i konserwacji przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 7) koszty zakupu pojedynczych elementów (komponentów) do funkcjonującej przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 8) wydatki poniesione przed dniem zawarcia umowy.
- 9) wszelkie koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji inwestycji, poniesione na zadania nie ujęte w ust. 1.

#### **§ 4**

##### **Wysokość dotacji.**

1. Dofinansowanie będzie udzielane w wysokości 50% kosztów zakupu i montażu nowych przydomowych oczyszczalni, nie więcej jednak niż 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Dotacja udzielana jest z budżetu Gminy.
3. Dotacja będzie wypłacana w formie przelewu na rachunek bankowy Inwestora, po potwierdzeniu przez Gminę prawidłowości realizacji Inwestycji.

#### **§ 5**

##### **Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji – wniosek o dotację.**

1. Nabór wniosków o udzielenie dotacji odbywa się w terminie określonym przez Wójta Gminy Oświęcim.
2. Warunkiem ubiegania się o dotację jest złożenie przez Inwestora kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami, wzór którego określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, w terminie naboru wniosków.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 wraz z wymaganymi dokumentami, należy złożyć na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy Oświęcim w wersji tradycyjnej (papierowej) lub za pomocą usługi e-Doręczenia lub przesłać na adres Urzędu: ul. Zamkowa 12, 32-600 Oświęcim za pośrednictwem wybranego operatora pocztowego, przy czym:
  - 1) w przypadku nadania wniosku w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe lub w placówce pocztowej operatora świadczącego powszechne usługi pocztowe w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, za termin złożenia wniosku uważa się dzień doręczenia do Urzędu. Wniosek zostanie opatrzony przez pracownika Urzędu adnotacją dotyczącą godziny wpływu wniosku do Urzędu;
  - 2) w przypadku złożenia wniosku na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy Oświęcim w wersji papierowej (tradycyjnej), wniosek zostanie opatrzony przez pracownika Urzędu adnotacją dotyczącą godziny wpływu wniosku do Urzędu.
4. Wniosek w wersji tradycyjnej (papierowej), również przesłane poprzez operatora pocztowego, zostaną opatrzone przez pracownika Urzędu adnotacją dotyczącą godziny wpływu wniosku do Urzędu.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z uzyskaniem dotacji.

6. Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące wymogi formalne:
  - 1) być złożony przez osobę posiadającą tytuł prawny do nieruchomości;
  - 2) być złożony na właściwym druku określonym w załączniku do niniejszego Regulaminu;
  - 3) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje wniosku;
  - 4) być opatrzony podpisem Inwestora;
  - 5) mieć dołączone wszystkie załączniki określone na formularzu wniosku;
  - 6) być złożony w terminie ogłoszonego naboru.
7. Wnioski wraz z niezbędnymi załącznikami, które wpłyną w wyznaczonym terminie naboru będą poddane weryfikacji, w zakresie oceny formalnej i merytorycznej.
  - 1) Ocenie formalnej podlega
    - a. złożenie wniosku w terminie naboru,
    - b. złożenie wniosku na prawidłowym wzorze wniosku,
    - c. prawidłowość wypełnienia wniosku,
    - d. dołączenie wszystkich załączników,
    - e. posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości przez Inwestora.
  - 2) Ocenie merytorycznej podlega:
    - a. brak możliwości podłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej,
    - b. brak wyposażenia budynku w przydomową oczyszczalnię ścieków,
    - c. kolejność według wpływu wniosków,
    - d. wpisanie się dotowanego zadania w rodzaje zadań przewidzianych do dotacji.
8. W przypadku stwierdzenia błędów lub braków formalnych we wniosku o udzielenie dotacji Inwestor zostanie wezwany pisemnie do ich usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania. Rozpatrzenie wniosku nastąpi po jego uzupełnieniu.
9. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych (po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 8) lub merytorycznych podlegają odrzuceniu.
10. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa w programie jest kolejność wpływu wniosków na Dziennik Podawczy Urzędu Gminy Oświęcim. Ilość wniosków zakwalifikowana do dotacji zależna będzie od limitu środków przeznaczonych na realizację zadania w budżecie Gminy Oświęcim w danym roku budżetowym.
11. Wnioski, które nie zostaną zakwalifikowane do dotacji z uwagi na limit środków przeznaczonych na realizację zadania w budżecie gminy Oświęcim utworzą listę rezerwową na dany rok budżetowy. W przypadku możliwości zakwalifikowania do dotacji wniosków z listy rezerwowej, wnioski będą kwalifikowane do dotacji według kolejności wpływu na Dzienniku Podawczym.
12. Przystępując do programu dofinansowania, Inwestor oświadcza że:
  - 1) zrealizuje inwestycję w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
  - 2) budynek, którego dotyczy wniosek nie jest podłączony do istniejącej przydomowej oczyszczalni ścieków;

- 3) będzie użytkował oczyszczalnię zgodnie z rozwiązaniem projektowym oraz zaleceniami producenta;
  - 4) zapoznał się z treścią niemniejszego regulaminu i akceptuje treść jego postanowień;
  - 5) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w ramach realizacji programu dofinansowania budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na terenie gminy Oświęcim.
13. Inwestor przedłoży informację o sposobie odprowadzenia oczyszczonych ścieków z oczyszczalni
14. W przypadku wniosku dotyczącego realizacji inwestycji na nieruchomości stanowiącej współwłasność, wniosek składa jeden ze współwłaścicieli, dołączając zgodę pozostałych współwłaścicieli na realizację budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu). Współwłaściciele nie mogą ubiegać się odrębnie o dofinansowanie tej samej inwestycji.

## **§ 6**

### **Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji – umowa o dotację.**

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a Inwestorem. Umowa określa szczegółowe warunki wykonania zadania, rozliczenia i wypłaty dotacji.
2. Umowa o udzielenie dotacji, może być zawarta z Inwestorem rozumianym w myśl definicji § 2 pkt 3.
3. Dopuszcza się zmianę Inwestora.
  - 1) Zmiana wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy.
  - 2) Aneks może być podpisany wyłącznie przed złożeniem przez Inwestora wniosku o rozliczenie dotacji i przed wypłatą dotacji.
  - 3) Nowym Inwestorem może być wyłącznie Inwestor rozumiany w myśl definicji § 2 pkt 3.
4. Inwestor zostanie zawiadomiony przez Gminę o możliwości i terminie zawarcia ww. umowy.
5. Nieprzystąpienie Inwestora do zawarcia umowy w terminie 10 dni od daty zawiadomienia uznaje się za rezygnację z dotacji.
6. Inwestor zobowiązany jest do realizacji inwestycji w terminie, zakresie i w sposób określony w umowie, o której mowa w ust. 1.

## **§ 7**

### **Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji – wniosek o rozliczenie.**

1. Po zrealizowaniu zadania Inwestor bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie określonym w umowie o której mowa w § 6 ust. 1, przedłoży wniosek o rozliczenie dotacji wraz z oryginałami wymaganych dokumentów, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Jako załączniki do wniosku, o którym mowa w ust. 1 Inwestor dołącza:

- 1) faktury potwierdzające wykonanie inwestycji obejmującej koszt zakupu i montażu przydomowej oczyszczalni ścieków;
  - 2) protokół instalacji przydomowej oczyszczalni podpisany przez siebie i instalatora (wzór protokołu odbioru załącznik nr 4 niniejszego Regulaminu);
  - 3) kopię zaświadczenia o przyjęciu bez sprzeciwu zgłoszenia wodnoprawnego na wykonanie urządzenia wodnego służącego do wprowadzania do ziemi ścieków oczyszczonych w przydomowej oczyszczalni ścieków na potrzeby zwykłego korzystania z wód lub kopia pozwolenia wodnoprawnego wydanego przez właściwy organ na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków, jeśli przepisy odrębne wymagają jego uzyskania;
  - 4) zaświadczenie (lub kopię zaświadczenia) o przyjęciu bez sprzeciwu zgłoszenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków lub kopię decyzji zatwierdzającej projekt i udzielającej pozwolenia na budowę m.in. przydomowej oczyszczalni ścieków wydanej przez odpowiedni organ budowlany;
  - 5) umowę na wywóz osadów z oczyszczalni zawartą z przedsiębiorcą posiadającym stosowne zezwolenie na terenie gminy.
3. Warunkiem wypłaty dotacji jest złożenie przez Inwestora zgłoszenia zamiaru eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków nie później niż w dniu złożenia wniosku o rozliczenie oraz przyjęcie przez Wójta złożonego zgłoszenia.

## **§ 8**

### **Trwałość inwestycji, kontrola**

1. Inwestor zobowiązuje się do utrzymania i eksploatacji oczyszczalni przez okres 5 lat od dnia wypłaty dotacji.
2. Inwestor zobowiązuje się do odprowadzania ścieków na terenie nieruchomości wyłącznie za pomocą dotowanej przydomowej oczyszczalni ścieków w okresie 5 lat od dnia wypłaty dotacji.
3. W przypadku zbycia praw do budynku/nieruchomości, Inwestor zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowego działania przydomowej oczyszczalni ścieków oraz wypełnienia postanowień niniejszego Regulaminu, poprzez odpowiednie zobowiązanie podmiotu nabywającego prawa do nieruchomości do wykonania obowiązków w ust. 1 i 2.
4. Gmina zastrzega sobie prawo przeprowadzenia oględzin przez wyznaczonych pracowników Urzędu Gminy Oświęcim, w celu stwierdzenia i udokumentowania faktu realizacji zadania objętego dotacją. Odmowa lub uniemożliwienie przeprowadzenia oględzin, równoznaczne jest z wycofaniem wniosku i rezygnacją z uzyskania dotacji.
5. Gmina zastrzega sobie prawo kontroli korzystania przez Inwestora z przydomowej oczyszczalni ścieków przez okres co najmniej 5 lat od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dotacji przez Inwestora, w zakresie objętym niniejszym Regulaminem.

6. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).

## **§ 9**

### **Pozostałe obowiązki Inwestora**

1. Inwestor we własnym zakresie i na własny koszt przygotuje pełną dokumentację niezbędną dla realizacji budowy i funkcjonowania przydomowej oczyszczalni ścieków.
2. Inwestor samodzielnie i na własną odpowiedzialność wybierze instalowaną przydomową oczyszczalnię ścieków oraz instalatora – dostawcę przydomowej oczyszczalni ścieków.
3. Inwestor zobowiązany jest do dopełnienia wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązującego prawa, w szczególności do uzyskania wszelkich wymaganych prawem zezwoleń.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Dotacja udzielona będzie do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie Gminy w danym roku budżetowym.
2. Wnioski które nie zostaną zrealizowane z uwagi na wyczerpanie się środków finansowych przeznaczonych na realizację dotacji w danym roku budżetowym pozostaną bez rozpatrzenia. Nie wyklucza to możliwości ubiegania się przez Inwestora o przyznanie dotacji w ramach kolejnych naborów wniosków, na zasadach określonych w Regulaminie.
3. W przypadku niezrealizowania zadania przez Inwestora w terminie określonym w umowie, powodującego wygaśnięcie umowy, brak jest możliwości uzyskania dotacji na dany budynek w ramach kolejnych naborów wniosków. Powyższe nie dotyczy sytuacji rozwiązania umowy za porozumieniem stron.
4. Inwestorowi, którego wniosek pozostanie bez rozpatrzenia z uwagi na wyczerpanie się środków budżetowych, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Gminy Oświęcim.
5. Inwestor zostanie wykluczony z udziału w Programie w przypadku:
  - a) nieprzystąpienia do prac związanych z realizacją zadania, w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszego Regulaminu;
  - b) podania we wniosku o udzielenie dotacji lub rozliczenie dotacji nieprawdziwych danych;
  - c) nieprzestrzegania warunków niniejszego Regulaminu lub umowy o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszego Regulaminu;
6. Inwestor przystępując do udziału w Programie zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu.

7. Inwestor przystępując do udziału w programie określonym niniejszym Regulaminem ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją, w szczególności w zakresie terminów oraz zasad realizacji.
8. Jako dopuszczalny kontakt Gminy z Inwestorem dopuszcza się: pocztę tradycyjną, za pośrednictwem wybranego operatora pocztowego, telefonu oraz za pośrednictwem usługi e-Doręczenia.
9. Inwestorowi, który nie otrzyma dotacji z uwagi na niespełnienie warunków określonych w niniejszym Regulaminie lub/oraz warunków określonych w umowie o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszego Regulaminu, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Gminy.
10. Inwestor składając wniosek o udzielenie dotacji wyraża zgodę na wykonywanie w miejscu inwestycji dokumentacji fotograficznej przez upoważnionych pracowników Gminy oraz wykorzystywania tej dokumentacji w celach związanych z działaniami informacyjno-promocyjnymi. Pełne autorskie prawa majątkowe oraz prawa do rozporządzania i korzystania z artystycznych wykonań (prawa pokrewne) w związku z wykonaną w ten sposób dokumentacją należą w całości do podmiotów wykonujących dokumentację.